

**DURÉE**

entre 3 et 6 jours (de 21h
à 42h)

**DATE(S)**

à définir

**HORAIRES**

à définir

**LIEU**

à définir

Le management à destination des encadrants des collectivités

**OBJECTIF**

A la fin de la formation, l'apprenant sera capable de :

Identifier les missions et les enjeux essentiels du manager
Différencier les styles de management
Connaitre les caractéristiques d'une équipe performante
Poser le cadre, les règles de fonctionnement et fixer des objectifs clairs
Orienter l'action de votre équipe en développant la cohésion et la motivation
Développer les compétences et valoriser les membres de votre équipe

**PUBLIC VISÉ**

DGS, DGA, DRH, DST, responsables de pôle ou service, managers, futurs managers, encadrants

**PRÉREQUIS**

S'apprêter à prendre un poste de manager ou exercer les fonctions de manager

**CONTENU**

Sur-mesure : à définir en fonction des besoins de votre collectivité



MOYENS

Moyens pédagogiques :

Apports de connaissances théoriques
Mises en situation
Étude de cas

Moyens techniques :

Salle équipée : ordinateur, vidéoprojecteur et paperboard

Moyens d'encadrement :

Psychologues du travail, coach managériaux, consultants en ressources humaines, juristes, DGS

Moyens permettant le suivi et l'évaluation de la formation :

Suivi de l'exécution :

Signature de la liste d'émargement par 1/2 journée

Évaluation et certification le cas échéant :

Quizz final
Questionnaire de satisfaction
Attestation de fin de formation



MODALITÉ DE DÉROULEMENT

En présentiel