



DURÉE

Une demi-journée (3h30)



DATE(S)

à définir



HORAIRES

à définir



LIEU

à définir

FRH12 - Préparer sa retraite

- AGENTS CNRACL -



OBJECTIF

A la fin de la formation, l'apprenant sera capable de :

Appréhender et comprendre la réglementation CNRACL applicable
Distinguer les différents types de départ en retraite
Préparer son dossier de retraite
Connaître les différents interlocuteurs
Utiliser les outils retraite en toute autonomie



PUBLIC VISÉ

Tous les agents affiliés à la CNRACL



PRÉREQUIS

Etre à moins de 5 ans de la retraite



CONTENU

Les différents régimes de retraite en France
Les conditions pour bénéficier d'une retraite CNRACL
Les catégories d'emplois et leurs impacts pour la retraite
Les différents dispositifs de départ en retraite
Les outils et interlocuteurs pour monter un dossier de retraite
Les délais et la procédure de demande de retraite
Les différents dispositifs permettant de prolonger son activité



MOYENS

Moyens pédagogiques :

Apports théoriques / Échanges d'expériences / Transmission de documentation

Moyens techniques :

Salle équipée : ordinateur, vidéoprojecteur, paperboard

Moyens d'encadrement :

Formateur occasionnel avec une expérience professionnelle dans le champ de la gestion des retraites
Conseil sur la réglementation CNRACL au sein d'un centre de gestion

Moyens permettant le suivi et l'évaluation de la formation :

Suivi de l'exécution :

Signature de la feuille d'émargement

Évaluation et certification le cas échéant :

Questionnaire de satisfaction
Attestation de fin de formation



MODALITÉ DE DÉROULEMENT

En présentiel