

 **DURÉE**
1 journée (07h00)

 **DATE(S)**
à définir

 **HORAIRES**
à définir

 **LIEU**
au CDGFPT88

FRH7 - Fiches de poste, entretiens professionnels et RIFSEEP



OBJECTIF

A la fin de la formation, l'apprenant sera capable de :

1. Identifier les éléments essentiels d'une fiche de poste ;
2. Construire une fiche de poste ;
3. Utiliser le logiciel AGIRHE Fiche de poste et Entretien Professionnel ;
4. Maîtriser les étapes clés d'un entretien professionnel ;
5. Animer un entretien professionnel ;
6. Répondre aux obligations légales ;



PUBLIC VISÉ

Elus, Directeur Général des services, DRH, responsables de service



PRÉREQUIS

Aucun prérequis



CONTENU

MATINÉE : Fiche de poste et Entretien Professionnel

1. Comprendre et définir une fiche de poste ;
2. Élaboration des fiches de poste ;
3. Identification des compétences et niveaux requis ;
4. Instaurer un échange avec son agent et coconstruire les objectifs à atteindre ;
5. Mise en œuvre et pratique.

APRES-MIDI : Comprendre et intégrer le RIFSEEP

1. Présentation du RIFSEEP ;
2. Lien entre le RIFSEEP et les Entretiens Professionnels ;
3. Mise en œuvre pratique : Étude de cas / Ateliers.



MOYENS

Moyens pédagogiques :

Apports théoriques.
Études de cas concrets.
Mises en situation sur le logiciel dédié à la gestion des fiches de poste.
Échanges de pratiques entre participants.

Moyens techniques :

Salle équipée, ordinateurs, vidéoprojecteur, paperboard, connexion internet

ATTENTION : Possibilité de demander aux apprenants de prendre leurs codes

Moyens d'encadrement :

Formation animée par un agent du pôle compétences et territoires et par un agent des carrières

Moyens permettant le suivi et l'évaluation de la formation :

Suivi de l'exécution :

Signature de la liste d'émargement par 1/2 journée

Évaluation et certification le cas échéant :

Signature de la feuille d'émargement pour la journée
Questionnaire de satisfaction
Attestation de fin de formation
Quiz d'évaluation des connaissances acquises



MODALITÉ DE DÉROULEMENT

Formation en présentiel