



# **GUIDE UTILISATEUR AGIRHE**

## **Année 2022**

### **AVANCEMENT D'ECHELON A DUREE UNIQUE**

#### **Nouvelle procédure**

## SOMMAIRE

- PREAMBULE
- CONNEXION AU LOGICIEL AGIRHE VIA LE SITE CDG88
- ETAPE 1 : ETABLISSEMENT DE LA LISTE DES AGENTS BENEFICIANT D'UN AVANCEMENT D'ECHELON A DUREE UNIQUE
- ETAPE 2 : EDITION DES ARRETES D'AVANCEMENT D'ECHELON A DUREE UNIQUE
- ETAPE 3 : VALIDATION DES ARRETES D'AVANCEMENT D'ECHELON A DUREE UNIQUE

Le logiciel « AGIRHE INTERNET » a été optimisé pour être utilisé sur le navigateur « Firefox »

Lien de téléchargement : <http://www.mozilla.org/fr/firefox/features/>

## PREAMBULE

A compter de l'année 2022, les arrêtés d'avancement d'échelon à durée unique doivent être générés par les collectivités elles-mêmes via le logiciel AGIRHE.

Pour rappel, les arrêtés d'avancement d'échelon à durée unique permettent aux fonctionnaires de progresser dans l'échelonnement indiciaire de leur grade. Ils sont accordés de plein droit, en fonction de l'ancienneté de l'agent. La durée entre chaque échelon du grade est déterminée dans les statuts particuliers du cadre d'emplois par décret.

Les arrêtés de reclassements, d'attribution de la bonification d'ancienneté et d'avancement d'échelon à durée unique avec reliquat d'ancienneté du 1<sup>er</sup> janvier 2022 ont été validés automatiquement sur le logiciel AGIRHE afin de vous permettre l'édition des arrêtés d'avancement d'échelon à durée unique pour l'année 2022 (arrêtés en marron).

Les arrêtés d'avancement d'échelon à durée unique doivent être réalisés tout au long de l'année au fil de l'eau. Un arrêté d'avancement d'échelon au 15/11/2022 doit être pris courant novembre 2022 et ne doit pas être pris en mars 2022 par exemple.

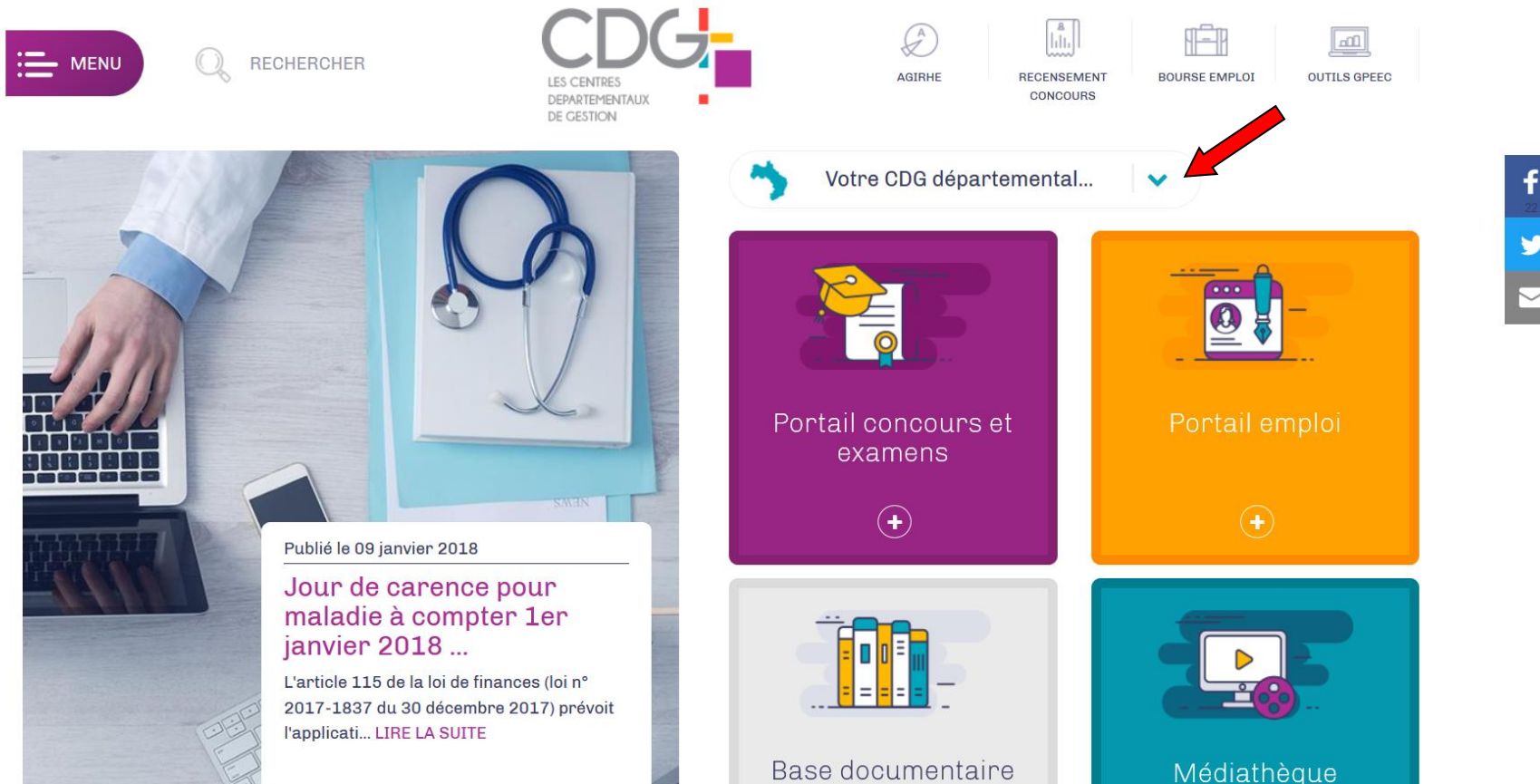


Avant d'éditer les arrêtés d'avancement d'échelon à durée unique, il convient de vérifier que les précédents arrêtés de vos agents ont été validés sur AGIRHE. A défaut, l'arrêté généré sera erroné.

CONNECTEZ-VOUS SUR LE SITE DU CDG 88 :

 [www.cdgplus.fr](http://www.cdgplus.fr)

Dirigez- vous vers le menu déroulant « Votre CDG départemental »



The screenshot displays the CDG 88 website. At the top, there is a navigation bar with a purple 'MENU' button, a search bar labeled 'RECHERCHER', and the CDG 88 logo. To the right of the logo are four service icons: 'AGIRHE', 'RECENSEMENT CONCOURS', 'BOURSE EMPLOI', and 'OUTILS GPEEC'. Below the navigation bar, a dropdown menu titled 'Votre CDG départemental...' is open, showing a map of France and a checkmark icon, with a red arrow pointing to it. The main content area features a large image of a doctor's hand on a laptop keyboard, with a stethoscope on a folder in the background. Overlaid on this image is a news snippet titled 'Jour de carence pour maladie à compter 1er janvier 2018 ...' with a sub-headline 'L'article 115 de la loi de finances (loi n° 2017-1837 du 30 décembre 2017) prévoit l'applicati... LIRE LA SUITE'. To the right of the news snippet are four large colored buttons: 'Portail concours et examens' (purple), 'Portail emploi' (orange), 'Base documentaire' (light grey), and 'Médiathèque' (teal). On the far right, there is a vertical sidebar with social media icons for Facebook, Twitter, and Email.

Redirigez-vous vers le portail départemental 88 en cliquant sur le dépt 88

 MENU

 RECHERCHER



CDG  
LES CENTRES  
DEPARTEMENTAUX  
DE GESTION

 AGIRHE

 RECENSEMENT  
CONCOURS

 BOURSE EMPLOI

 OUTILS GPEC

# NOUVEAU CALENDRIER CONCOURS EXAMENS 2019



Publié le 26 février 2019

## Calendrier des Concours et Examens Professionnels 2019! ...

Consultez dès maintenant les dates des prochaines épreuves! [LIRE LA SUITE](#)

		2	3	
6	7	8	9	10
13	14	15	16	17
20	21	22	23	24

Votre CDG départemental...



51 55 54 88 70

Accédez à votre espace départemental



Base documentaire



Médiathèque



Portail emploi

 22  
  


Ouvrir ensuite le menu « Outils collectivité »

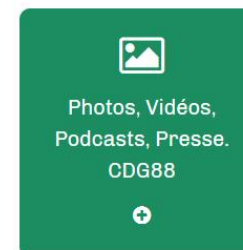


Publié le 18 novembre 2019

### Tirage au sort des CCP auprès du CDG88 Vendredi 06 Décembre 2019 ...

Considérant qu'à ce jour, la composition desdites C.C.P. s'avère incomplète (contrats d'...

[LIRE LA SUITE](#)



#### Agenda



21

Comité technique / CHSCT -





Cliquez sur AGIRHE dans le menu déroulant

The screenshot shows the homepage of the CDG Vosges portal. At the top, there is a navigation bar with a 'MENU' button, the 'CDG+ LES CHIFFRES IMPARTIABLES DE GESTION' logo, and a 'RETOUR PORTAIL CDG+' link. To the right is the 'Vosges' logo. Further right are icons for 'RECHERCHER' (with a red arrow pointing to its dropdown menu), 'OUTILS COLLECTIVITÉS', 'NOTICES DES LOGICIELS', and 'ESPACE SÉCURISÉ'. The dropdown menu under 'RECHERCHER' contains the following items: 'Agirhe', 'Recensement concours', 'Emploi territorial', 'Outils Fiches de Poste / Entretiens / Plan de formation', 'Bilan Social 2017', and 'Accès au B.I.P.'. On the left side, there is a large image of a person in a blue winter jacket using a snowblower. Below this image is a text box that reads: 'Publié le 02 décembre 2019', 'Travail par grand froid ...', and 'Consultez la fiche pratique proposée par le CDG88. Nous restons à votre disposition pour toute... LIRE LA SUITE'. On the right side, there are several teal-colored boxes with icons and text: 'Pôle Carrières Instances Paritaires', 'Emploi, Concours, Examens Professionnels', 'Pôle Santé et Sécurité au Travail (SST)', and 'Photos, Vidéos, Podcasts, Presse. CDG88'. At the bottom right, there is a social media sidebar with icons for Facebook, Twitter, and Email. The footer area includes a date '21' and the text 'Comité technique / CHSCT -'.

MENU CDG+ LES CHIFFRES IMPARTIABLES DE GESTION RETOUR PORTAIL CDG+

Vosges

RECHERCHER OUTILS COLLECTIVITÉS NOTICES DES LOGICIELS ESPACE SÉCURISÉ

Agirhe  
Recensement concours  
Emploi territorial  
Outils Fiches de Poste / Entretiens / Plan de formation  
Bilan Social 2017  
Accès au B.I.P.

Publié le 02 décembre 2019  
**Travail par grand froid ...**  
Consultez la fiche pratique proposée par le CDG88. Nous restons à votre disposition pour toute... [LIRE LA SUITE](#)

Pôle Carrières  
Instances  
Paritaires

Emploi, Concours,  
Examens  
Professionnels

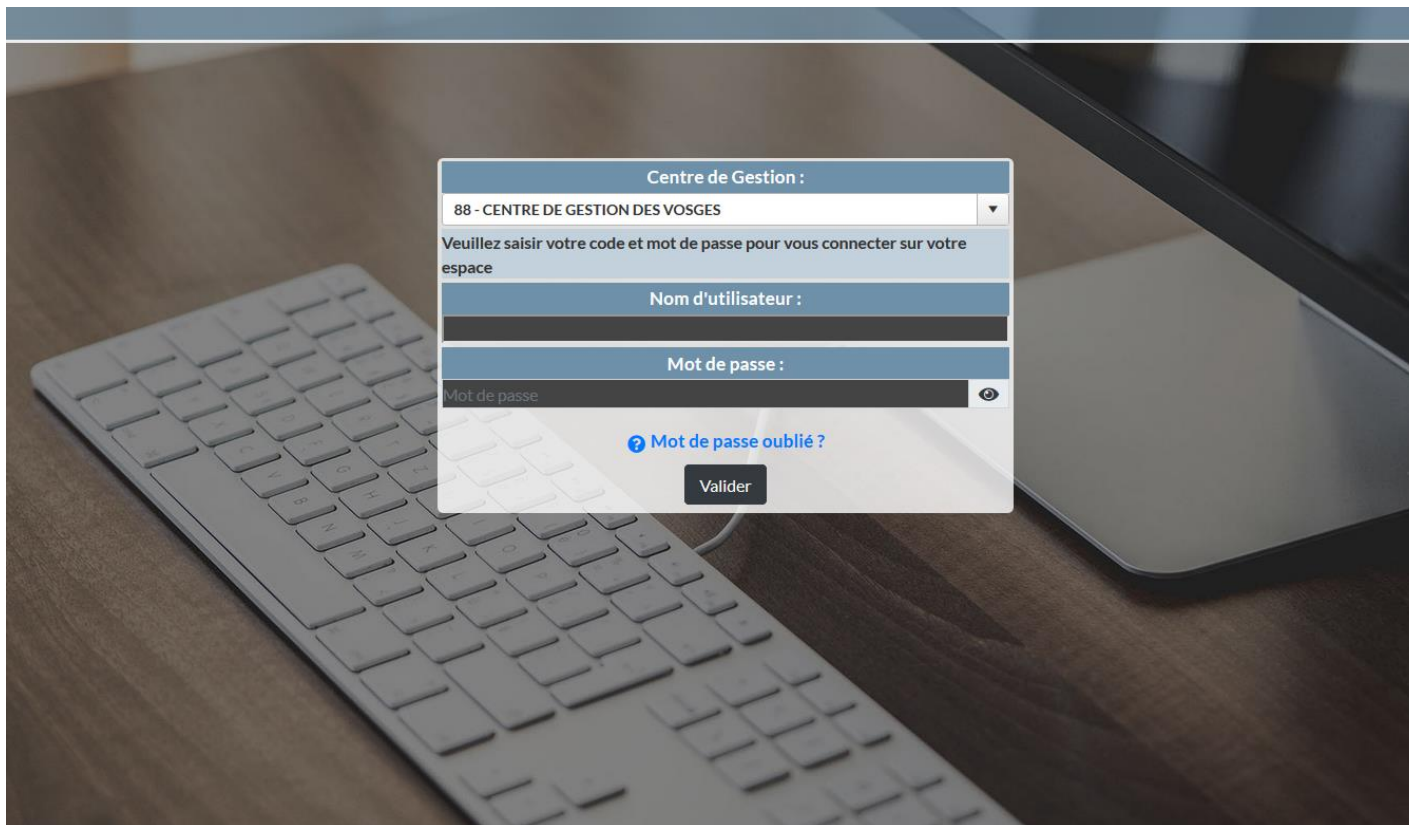
Pôle Santé et  
Sécurité au Travail  
(SST)

Photos, Vidéos,  
Podcasts, Presse.  
CDG88

Agenda

21 Comité technique / CHSCT -

Saisissez vos login et mot de passe personnalisés afin d'accéder à l'espace Intranet de votre collectivité.

A login form is displayed as a white overlay on a background image of a wooden desk with a white keyboard and a tablet. The form has a blue header bar with the text "Centre de Gestion :". Below this is a dropdown menu showing "88 - CENTRE DE GESTION DES VOSGES". A message in blue text says "Veuillez saisir votre code et mot de passe pour vous connecter sur votre espace". There are two input fields: "Nom d'utilisateur :" and "Mot de passe :". The password field has a small eye icon to its right. Below the password field is a blue link with a question mark icon and the text "Mot de passe oublié ?". At the bottom of the form is a dark grey button labeled "Valider".

Centre de Gestion :

88 - CENTRE DE GESTION DES VOSGES

Veuillez saisir votre code et mot de passe pour vous connecter sur votre espace

Nom d'utilisateur :

Mot de passe :

Mot de passe

[? Mot de passe oublié ?](#)

Valider



Vous accédez ainsi à la partie « AGIRHE INTERNET » de votre collectivité.



Agirhe RH - Espace collectivité - CENTRE DE GESTION DES VOSGES





COLLECTIVITE TEST

Dernière connexion le 09/12/2020 à 17:12 [Se déconnecter](#)



[🏠](#) [👤 Agent ▾](#) [🏛️ Collectivité ▾](#) [🏢 Instances ▾](#) [🏥 Médecine ▾](#) [👤 Remplacement ▾](#) [📊 Statistiques ▾](#) [📄 Documents ▾](#) [⚙️ Paramètres ▾](#)

## Tableau de bord

+ <b>Carrières</b>	<a href="#">⚠️ 2 arrêts à compléter</a> <a href="#">⚠️ 6 arrêts à transmettre au CDG</a>	<div><b>21</b> agents actifs</div>
+ <b>Absences et accidents de travail</b>	<a href="#">⚠️ 0 dossiers d'assurance à l'état incomplet</a>	<div><b>1</b> agent en arrêt</div>
+ <b>CAP</b>	<a href="#">⚠️ 3 à compléter</a>	<div><b>0</b> dossier en cours</div> <div><b>10</b> dossiers finalisés</div>
+ <b>Comité technique / CHSCT</b>		<div><b>0</b> dossier en cours</div> <div><b>0</b> dossiers finalisés</div>

- **ETAPE 1 : ETABLISSEMENT DE LA LISTE DES AGENTS BENEFICIANT D'UN AVANCEMENT D'ECHELON A DUREE UNIQUE**

Sélectionner le menu Agents > Arrêtés Avanc. d'échelon

Agirhe RH - Espace collectivité - Centre de Gestion des Vosges

# COLLECTIVITE TEST

Dernière connexion le 25/02/2022 à 15:33 [Se déconnecter](#)

[Agent](#) [Collectivité](#) [Instances](#) [Prévention](#) [Remplacement](#) [Statistiques](#) [Documents](#) [Paramètres](#)

Tableau de bord

- Liste des agents
- Notation
- Arrêtés Avanc. d'échelon**
- Arrêtés Avanc. de grade
- Arrêtés titularisation
- A transmettre au CDG
- Arrêtés Avanc. Spec. -Obsolète -

+ **Contrats** **51 arrêts de contrat à valider** **51 arrêts à transmettre au CDG** **27 agents actifs**

+ **Assurance** **0 dossiers d'assurance à l'état incomplet** **1 agent en arrêt**

+ **CAP** **3 à compléter** **0 dossier en cours** **10 dossiers finalisés**

+ **Comité technique / CHSCT** **0 dossier en cours** **0 dossiers finalisés**

Renseigner les dates de la période des avancements d'échelon (possibilité de réaliser la liste sur une période ou sur l'année civile).



Agirhe RH - Espace collectivité - Centre de Gestion des Vosges

COLLECTIVITE TEST

Dernière connexion le 25/02/2022 à 15:33 [Se déconnecter](#)



[Accueil](#) [Agent](#) [Collectivité](#) [Instances](#) [Prévention](#) [Remplacement](#) [Statistiques](#) [Documents](#) [Paramètres](#)

Page sans titre

Du	Au	Catégorie	Choix
<input type="text" value="01/01/2022"/> 	<input type="text" value="31/12/2022"/> 	<input checked="" type="radio"/> Toutes <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C	
<a href="#">Valider dates</a>	<a href="#">Créer les arrêtés et les imprimer</a>	<a href="#">Liste Vers Excel</a>	

En violet, les arrêtés déjà créés et imprimés en attente de validation par le Centre de Gestion  
En rouge, les arrêtés déjà créés et imprimés en attente de confirmation au Centre de Gestion

Possibilité de choisir toutes les catégories hiérarchiques ou seulement une catégorie hiérarchique :

Page sans titre

Du 01/01/2022 Au 31/12/2022

Valider dates


Créer les arrêtés et les imprimer

Liste Vers Excel


En violet, les arrêtés déjà créés et imprimés en attente de validation par le Centre de Gestion  
En rouge, les arrêtés déjà créés et imprimés en attente de confirmation au Centre de Gestion

Puis cliquer sur le bouton « Valider dates »

Affichage de la liste des agents bénéficiant d'un avancement d'échelon à durée unique pour la période sélectionnée :



Agirhe RH - Espace collectivité - Centre de Gestion des Vosges  
**COLLECTIVITE TEST**



Dernière connexion le 25/02/2022 à 15:33
[Se déconnecter](#)

Agent
Collectivité
Instances
Prévention
Remplacement
Statistiques
Documents
Paramètres

Page sans titre

Du
01/01/2022

Au
31/12/2022

Catégorie
☒ Toutes
☐ A
☐ B
☐ C

Choix

[Valider dates](#)
[Créer les arrêtés et les imprimer](#)
[Liste Vers Excel](#)

En violet, les arrêtés déjà créés et imprimés en attente de validation par le Centre de Gestion

En rouge, les arrêtés déjà créés et imprimés en attente de confirmation au Centre de Gestion

<input type="checkbox"/>	Agent	Grade	Statut	Echelon	Date avancement	Choix
<input type="checkbox"/>	ANTOINE Jules	adjoint administratif territorial	Titulaire	06	01/10/2022	Unique
<input type="checkbox"/>	DURAND Paul	adjoint technique territorial	Stagiaire	04	16/11/2022	Unique
<input type="checkbox"/>	MARTIN Solange	agent spécialisé principal de 2ème classe des écoles maternelles	Titulaire	09	01/01/2022	Unique
<input type="checkbox"/>	XAVIER Jose	adjoint technique territorial	Stagiaire	02	01/01/2022	Unique

[Afficher les filtres](#)
-
registrements: 1 jusqu'à 0 de 4

Liste des agents concernés pour la période sélectionnée


Grade des agents bénéficiant d'un avancement d'échelon

Statut des agents

Numéro du prochain avancement d'échelon

Date du prochain avancement d'échelon

Possibilité d'éditer la liste sous Excel en cliquant sur « Liste vers Excel »





Agirhe RH - Espace collectivité - Centre de Gestion des Vosges

COLLECTIVITE TEST

Dernière connexion le 02/03/2022 à 10:43

Se déconnecter





Agent ▾

Collectivité ▾

Instances ▾

Prévention ▾

Remplacement ▾

Statistiques ▾

Documents ▾

Paramètres ▾

Page sans titre

Du

Au

Catégorie

Choix

01/01/2022

31/12/2022

Toutes ☒ A ☐ B ☐ C

Valider dates

Créer les arrêtés et les imprimer

Liste Vers Excel

En violet, les arrêtés déjà créés et imprimés en attente de validation par le Centre de Gestion

En rouge, les arrêtés déjà créés et imprimés en attente de confirmation au Centre de Gestion


<input type="checkbox"/>	Agent	Grade	Statut	Echelon	Date avancement	Choix
<input type="checkbox"/>	ANTOINE Jules	adjoint administratif territorial	Titulaire	06	01/10/2022	Unique
<input type="checkbox"/>	DURAND Paul	adjoint technique territorial	Stagiaire	04	16/11/2022	Unique
<input type="checkbox"/>	MARTIN Solange	agent spécialisé principal de 2ème classe des écoles maternelles	Titulaire	09	01/01/2022	Unique
<input type="checkbox"/>	XAVIER Jose	adjoint technique territorial	Stagiaire	02	01/01/2022	Unique

Afficher les filtres - Enregistrements: 1 jusqu'à 0 de 4




## • ETAPE 2 : EDITION DES ARRETES D'AVANCEMENT D'ECHELON A DUREE UNIQUE

Sélectionner les agents pour lesquels vous souhaitez obtenir l'arrêté d'avancement d'échelon à durée unique en cochant la case à gauche en début de ligne. Il est demandé de ne pas éditer les arrêts d'avancement d'échelon à durée unique pour l'ensemble de l'année en une seule fois mais de les éditer au mois le mois.




Agirhe RH - Espace collectivité - Centre de Gestion des Vosges

COLLECTIVITE TEST



Dernière connexion le 02/03/2022 à 10:43

Se déconnecter



Agent ▾

Collectivité ▾

Instances ▾

Prévention ▾

Remplacement ▾

Statistiques ▾

Documents ▾

Paramètres ▾

Page sans titre

Du

Au

Catégorie

Choix

01/01/2022

31/12/2022

Toutes ☐ A ☐ B ☐ C

Valider dates

Créer les arrêtés et les imprimer

Liste Vers Excel


En violet, les arrêtés déjà créés et imprimés en attente de validation par le Centre de Gestion

En rouge, les arrêtés déjà créés et imprimés en attente de confirmation au Centre de Gestion

<input type="checkbox"/>	Agent	Grade	Statut	Echelon	Date avancement	Choix
<input checked="" type="checkbox"/>	ANTOINE Jules	adjoint administratif territorial	Titulaire	06	01/10/2022	Unique
<input type="checkbox"/>	DURAND Paul	adjoint technique territorial	Stagiaire	04	16/11/2022	Unique
<input type="checkbox"/>	MARTIN Solange	agent spécialisé principal de 2ème classe des écoles maternelles	Titulaire	09	01/01/2022	Unique
<input type="checkbox"/>	XAVIER Jose	adjoint technique territorial	Stagiaire	02	01/01/2022	Unique

Afficher les filtres - Enregistrements: 1 jusqu'à 0 de 4


Cliquer sur le bouton « Créer les arrêtés et les imprimer »












Agirhe RH - Espace collectivité - Centre de Gestion des Vosges

COLLECTIVITE TEST

Dernière connexion le 02/03/2022 à 10:43 [Se déconnecter](#)





Page sans titre

Du

Au

Catégorie

Choix

01/01/2022

31/12/2022

Toutes ☐ A ☐ B ☐ C

Valider dates

Créer les arrêtés et les imprimer

Liste Vers Excel

En violet, les arrêtés déjà créés et imprimés en attente de validation par le Centre de Gestion

En rouge, les arrêtés déjà créés et imprimés en attente de confirmation au Centre de Gestion

<input type="checkbox"/>	Agent	Grade	Statut	Echelon	Date avancement	Choix
<input checked="" type="checkbox"/>	ANTOINE Jules	adjoint administratif territorial	Titulaire	06	01/10/2022	Unique
<input type="checkbox"/>	DURAND Paul	adjoint technique territorial	Stagiaire	04	16/11/2022	Unique
<input type="checkbox"/>	MARTIN Solange	agent spécialisé principal de 2ème classe des écoles maternelles	Titulaire	09	01/01/2022	Unique
<input type="checkbox"/>	XAVIER Jose	adjoint technique territorial	Stagiaire	02	01/01/2022	Unique

Afficher les filtres - Enregistrements: 1 jusqu'à 0 de 4

Les arrêtés générés sont disponibles dans l'Onglet Documents en cliquant sur Documents :

Agirhe RH - Espace collectivité - Centre de Gestion des Vosges

# COLLECTIVITE TEST

Dernière connexion le 02/03/2022 à 10:43 [Se déconnecter](#)

[Home](#) [Agent](#) [Collectivité](#) [Instances](#) [Prévention](#) [Remplacement](#) [Statistiques](#) [Documents](#) [Paramètres](#)

Documents

Page sans titre

Du	Au	Catégorie	Choix
----	----	-----------	-------

Agirhe RH - Espace collectivité - Centre de Gestion des Vosges

# COLLECTIVITE TEST

Dernière connexion le 02/03/2022 à 10:43 [Se déconnecter](#)

[Home](#) [Agent](#) [Collectivité](#) [Instances](#) [Prévention](#) [Remplacement](#) [Statistiques](#) [Documents](#) [Paramètres](#)

Nombre : 50

**Attention, vous avez accès aux 50 documents les plus récents**

## DOCUMENTS

Télécharger	Rep	Nom	Taille	Type	Date	Supprimer
<a href="#">Voir</a>	882051	ARRAVE20220302113811673.doc	23552 KB	doc	02/03/2022 11	

**Possibilité d'imprimer les arrêtés générés par le déroulement de carrière de l'agent :**

Sélectionner le menu Agents > Liste des agents

Agirhe RH - Espace collectivité - Centre de Gestion des Vosges

# COLLECTIVITE TEST

Dernière connexion le 02/03/2022 à 10:43 [Se déconnecter](#)

[Agent](#) [Collectivité](#) [Instances](#) [Prévention](#) [Remplacement](#) [Statistiques](#) [Documents](#) [Paramètres](#)

- Liste des agents
- Notation
- Arrêtés Avanc. d'échelon
- Arrêtés Avanc. de grade
- Arrêtés titularisation
- A transmettre au CDG

Ajouter u

Nom Prénom

antoine

Statut

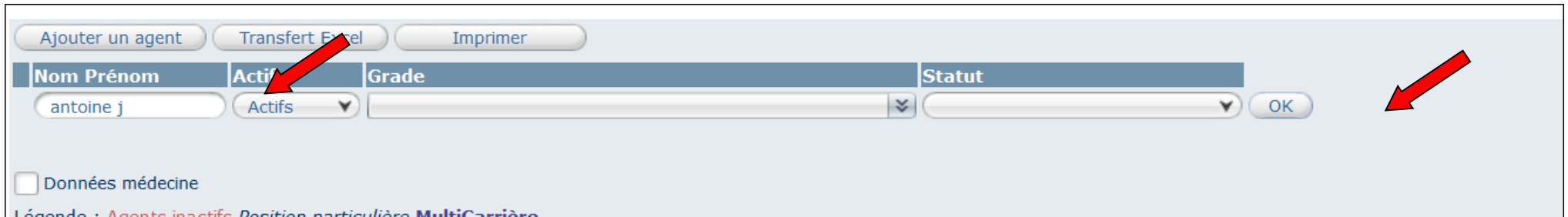
OK

Code

Grade

Statut

Indiquer le Nom Prénom de l'agent concerné, puis cliquer sur le bouton « ok » :



Ajouter un agent   Transfert Excel   Imprimer

Nom Prénom	Actif	Grade	Statut
antoine j	Actifs		

☐ Données médecine

Légende : Agents inactifs Position particulière MultiCarrière

Cliquer sur la ligne de l'agent concerné par l'avancement d'échelon :



Agirhe RH - Espace collectivité - Centre de Gestion des Vosges

**COLLECTIVITE TEST**

Dernière connexion le 02/03/2022 à 10:43 [Se déconnecter](#)

[Home](#) [Agent](#) [Collectivité](#) [Instances](#) [Prévention](#) [Remplacement](#) [Statistiques](#) [Documents](#) [Paramètres](#)

Ajouter un agent   Transfert Excel   Imprimer

Nom Prénom	Actif	Grade	Statut
antoine j	Actifs		

☐ Données médecine

Légende : Agents inactifs Position particulière MultiCarrière

Code	Agent	Nom JF	Grade	Statut
A18467	ANTOINE Jules		adjoint administratif territorial (C1 05)	Titulaire

Enregistrements sur la page: 20

Enregistrements: 1 jusqu'à 1 de 1 - Pages: 1

Dans l'onglet Carrière, cliquer sur le Déroulement de carrière de l'agent :



Agirhe RH - Espace collectivité - Centre de Gestion des Vosges

COLLECTIVITE TEST

Dernière connexion le 02/03/2022 à 10:43 [Se déconnecter](#)



 [Agent](#) ▾ [Collectivité](#) ▾ [Instances](#) ▾ [Prévention](#) ▾ [Remplacement](#) ▾ [Statistiques](#) ▾ [Documents](#) ▾ [Paramètres](#) ▾

A18467 ANTOINE Jules adjoint administratif territorial COLLECTIVITE TEST (882051) DHS :3500

[Retour à la liste des agents](#)

[Identité](#) [Carrière](#) [Prévention](#) [Formations](#) [Expériences](#) [Compétences](#) [Absences](#) [Evaluation](#) [Historiques](#)

Modèle : [asficheagent.doc](#) [Imprimer](#)

Situation administrative actuelle

Temps de travail


Déroulement de carrière

Prochaines évolutions de carrière



L'arrêté d'avancement d'échelon à durée unique apparaît en violet dans le déroulement de carrière de l'agent :


Possibilité d'imprimer l'arrêté en cliquant sur le bouton « imprime »




Agirhe RH - Espace collectivité - Centre de Gestion des Vosges

# COLLECTIVITE TEST

Dernière connexion le 02/03/2022 à 10:43 [Se déconnecter](#)



 [Agent](#) [Collectivité](#) [Instances](#) [Prévention](#) [Remplacement](#) [Statistiques](#) [Documents](#) [Paramètres](#)

**A18467 ANTOINE Jules** adjoint administratif territorial **COLLECTIVITE TEST (882051)** DHS :3500

[Retour à la liste des agents](#)

[Identité](#) [Carrière](#) [Prévention](#) [Formations](#) [Expériences](#) [Compétences](#) [Absences](#) [Evaluation](#) [Historiques](#)

Modèle : [asficheagent.doc](#) [Imprimer](#)

**Situation administrative actuelle**

**Temps de travail**

**Déroulement de carrière**

[Ajouter un acte](#) [Services antérieurs](#) [Ajouter une carrière](#) ☒ Sans les absences

Date	Arrêté	Grade	Ec	DHS	Collectivité	
01/10/2022	Avancement d'échelon durée unique	adjoint administratif territorial	06(C	3500	COLLECTIVITE TEST	<a href="#">Supp.</a> <a href="#">Imprime</a>

- **ETAPE 3 : VALIDATION DES ARRETES D'AVANCEMENT D'ECHELON A DUREE UNIQUE**

Les arrêtés d'avancement d'échelon à durée unique doivent être transmis signés en format pdf au service Carrières à l'adresse mail : [carrieres@cdg88.fr](mailto:carrieres@cdg88.fr).

Compte tenu de la réception d'un très grand nombre d'arrêtés concernant le reclassement du 1<sup>er</sup> janvier 2022, les arrêtés d'avancement d'échelon à durée unique seront validés dans un second temps.

Nous vous remercions pour votre compréhension.